

**UCHWAŁA NR 180/XXVIII/21  
RADY GMINY GRAJEWO**

z dnia 5 maja 2021 r.

**w sprawie przyjęcia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Grajewo, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713, poz. 1378), art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 310, poz. 695, 782, 875, 1378) oraz na podstawie art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 708, poz. 2377) po zgłoszeniu projektu uchwały Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów i Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Spółki wodne mogą ubiegać się o przyznanie dotacji z budżetu Gminy Grajewo przeznaczonej na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji służących wyłącznie utrzymaniu wód i urządzeń wodnych w trybie i na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

**§ 2.** Spółka wodna ubiegająca się o dotację musi spełniać łącznie następujące warunki:

- 1) przedłożyć wniosek o dofinansowanie przedsięwzięcia wraz z kosztorysem oraz wskazanym terminem rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia;
- 2) zabezpieczyć udział środków własnych w formie nakładów rzeczowych, finansowych lub rzeczowo-finansowych na realizację prac, na które ma być udzielona dotacja w wysokości co najmniej 10% kosztorysowej wartości robót objętych planowanym przedsięwzięciem;
- 3) zadanie, na które spółka ubiega się o dofinansowanie, służyć będzie poprawie stosunków wodnych na rzecz mieszkańców Gminy Grajewo;
- 4) suma pozyskanych środków publicznych nie może przekroczyć 90% wartości kosztorysowej robót objętych planowanym przedsięwzięciem.

**§ 3. 1.** Kwotę dotacji na realizację przedsięwzięć, o których mowa w § 1 niniejszej uchwały, określa Rada Gminy Grajewo w uchwale budżetowej.

2. Spółki wodne zainteresowane przyznaniem dotacji zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Wniosek o dotację należy złożyć w terminie do 15 października w roku poprzedzającym rok budżetowy, w którym przedsięwzięcie ma być realizowane.

4. W przypadku przedsięwzięć realizowanych w 2021 r. dotacja przyznana będzie na wniosek złożony przez spółkę wodną w terminie do 31 sierpnia 2021 r.

5. W przypadku niekompletności wniosku lub innych zastrzeżeń do jego treści, Wójt Gminy Grajewo wezwie wnioskodawcę do usunięcia braków, względnie udzielenia niezbędnych wyjaśnień, w wyznaczonym terminie.

6. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Grajewo w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku pisemnie zawiadamiając wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku oraz wysokości udzielonej dotacji, zzywając jednocześnie wnioskodawcę, któremu udzielono dotacji do zawarcia umowy.

**§ 4.** Przyznanie dotacji następuje na podstawie zawartej ze spółką wodną umowy. Dotacja zostanie przekazana w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy.

**§ 5. 1.** Przypadki i zasady zwrotu dotacji określone są w art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 305).

2. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania, nie później jednak niż do 15 grudnia roku, w którym przyznano środki z budżetu gminy.

3. Rozliczenie następuje w formie sprawozdania, którego wzór określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 6. 1. W przypadku, ubiegania się przez spółkę wodną o dotację na prowadzoną działalność umożliwiającą osiągnięcie zysku netto, o której mowa w art. 441 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne, udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013).

2. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 1, do wniosku o przyznanie dotacji należy dołączyć organowi udzielającemu pomocy:

- a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie spółka otrzymała w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
- b) oraz informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności spółki i prowadzonej przez nią działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, przedstawianych w formularzu informacji, który jest załącznikiem do rozporządzenia Rady Ministrów z 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.

3. Dotacje stanowiące pomoc de minimis mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do dnia 31 grudnia 2023 r.

§ 7. Traci moc Uchwała Nr 217/XXXVII/18 Rady Gminy Grajewo z dnia 4 kwietnia 2018 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej z budżetu Gminy Grajewo na realizację zadań z zakresu gospodarki wodnej, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zadań (Dz. Urz. Woj. Pod., poz. 1832).

§ 8. Wykonywanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grajewo.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

**Jan Dąbrowski**

**Wniosek**

**o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Grajewo na dofinansowanie działań statutowych spółki wodnej**

1. Dane dotyczące wnioskodawcy:

- a) nazwa wnioskodawcy .....
- b) adres .....
- c) data i numer wpisu w katastrze wodnym .....
- d) nr rachunku bankowego .....
- e) osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

- ..... tel. ....
- ..... tel. ....

2. Opis planowanego zadania (nazwa obiektu lub inwestycji, lokalizacja, rodzaj robót): .....

.....

.....

3. Termin i miejsce realizacji zadania: .....

4. Posiadanie zezwoleń wymaganych prawem: .....

.....

5. Źródła finansowania zadania:

Lp.	Nazwa zadania	Wartość	Źródło finansowania

6. Kwota wnioskowanej pomocy: .....

.....

7. Wnioskowana dotacja będzie / nie będzie <sup>1)</sup> przeznaczona na prowadzoną działalność umożliwiającą osiągnięcie zysku netto.

Załącznik:

Kosztorys planowanych robót.

.....

(data i podpis osób uprawnionych do składowania oświadczeń woli)

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 180/XXVIII/21  
Rady Gminy Grajewo  
z dnia 5 maja 2021 r.

## Sprawozdanie

### z wykorzystania dotacji udzielonej z budżetu Gminy Grajewo

Na podstawie umowy Nr ..... zawartej w dniu .....  
Gminna Spółka Wodna ..... otrzymała dotację celową z budżetu Gminy Grajewo  
w kwocie ..... zł.

1. Opis zrealizowanego zadania: .....  
.....  
.....

2. Data zakończenia realizacji zadania zgodnie z protokołem odbioru:  
.....

3. Rozliczenie dotacji:

Lp.	Rodzaj wydatku	Data poniesienia wydatku	Kwota	Źródło finansowania

4. Do sprawozdania należy dołączyć kopie faktur (rachunków) potwierdzających poniesione wydatki oraz protokół odbioru.

.....  
podpis osoby odpowiedzialnej za  
sprawy finansowe

.....  
podpis osób uprawnionych do  
składania oświadczeń woli