

Zamawiający:

Gmina Grajewo
ul. Komunalna 6
19-200 Grajewo

Przetarg nieograniczony na wykonanie usługi

pn.:

udzielenie i obsługa kredytu złotowego długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2017 i spłatę rat wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Zatwierdzam:


WÓJT
mgr inż. Stanisław Szleter

Grajewo 26.05.2017 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA GRAJEWO

zwana dalej ZAMAWIAJĄCYM

- kod, miejscowość, województwo, powiat: 19-200 Grajewo, podlaskie, grajewski
- ulica, nr domu, nr lokalu: ul.: Komunalna, nr domu: 6, lok.: –
- internet: [http:// www.gminagrajewo.pl](http://www.gminagrajewo.pl), adres e-mail: uggrajewo@onet.pl,
- tel.: 86 272 30 00; faks: 86 272 30 00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

przetarg nieograniczony

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia: **udzielenie i obsługa kredytu złotowego długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2017 i spłatę rat wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek.**

Przedmiot główny:

CPV: 66 11 30 00-5

Nazewnictwo wg CPV: Usługi udzielania kredytu.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) /szczegółowe/: -

Przedmiot zamówienia stanowi **udzielenie i obsługa kredytu złotowego długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2017 i spłatę rat wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w wysokości: 2.298.000,00 (słownie złotych: dwa miliony dwieście dziewięćdziesiąt osiem tysięcy 00/100) spłacanego od stycznia 2018 r. w okresie 120 miesięcy tj. do końca grudnia 2027 roku tj.:**

Lp.	Rodzaj transakcji	Kredyt złotowy długoterminowy
1.	Kwota i waluta kredytu długoterminowego:	2 298 000,00 zł.
2.	kredyt przelany w 3 (trzech) transzach na konto kredytobiorcy:	1/ po podpisania umowy na pisemny wniosek Zamawiającego. 2/ do 26 września 2017 r. 3/ do 22 grudnia 2017 r.
3.	Okres spłaty kredytu:	1/ po 1 000,00 zł. w okresie od stycznia 2018 r. do 30 grudnia 2018 r. tj. 12 rat x 1 000,00 = 12 000,00 2/ po 2 000,00 zł. w okresie od stycznia 2019 r. do 30 grudnia 2021 r. tj. 36 rat x 2 000,00 = 72 000,00 3/ po 20 000,00 zł. w okresie od stycznia 2022 r. do 30 grudnia 2025 r. tj. 48 rat x 20 000,00 = 960 000,00 4/ po 50 000,00 zł. w okresie od stycznia 2026 r. do 30 grudnia 2026 r. tj. 12 rat x 50 000,00 = 600 000,00 5/ po 54 500,00 zł. w okresie od stycznia 2027 r. do 30 grudnia 2027 r. tj. 12 rat x 54 500,00 = 654 000,00
4.	Okres karencji w spłacie kredytu, liczony od wypłaty kwoty kredytu:	od wypłaty I transzy kredytu do 31.12.2017 r. tj. ok. 6 miesięcy
5.	Okres karencji w spłacie odsetek:	brak karencji
6.	Oprocentowanie kredytu:	zmienna stopa procentowa
7.	Sposób ustalenia wysokości stopy procentowej:	Stopa procentowa dla danego miesiąca kalendarzowego będzie ustalona w oparciu o wartości WIBOR 1M z dnia 15 miesiąca

		poprzedzającego miesiąc kalendarzowy, powiększaną w ofercie o marżę banku przedstawioną w ofercie. Marża nie może ulec zwiększeniu w trakcie trwania umowy kredytowej. Jeżeli stopa WIBOR 1M nie została ustalona lub nie ogłoszona na 15 dzień danego miesiąca – obowiązuje stawka WIBOR 1M z dnia poprzedzającego, w którym było ostatnie notowanie danej stopy
8.	Termin spłaty odsetek:	miesięcznie – do 30-go każdego miesiąca
9.	Termin spłaty rat kapitału:	miesięcznie – do 30-go każdego miesiąca
10.	Wysokość prowizji przygotowawczej (obejmującej koszty rozpatrzenia wniosku):	0,00 % kwoty kredytu
11.	Sposób zabezpieczenia kredytu:	weksel własny In blanco wystawiony przez Kredytobiorcę (Zamawiającego) wraz z deklaracją wekslową.
12.	Okres uprzedzenia Banku o przedterminowej spłacie kredytu:	3 dni
13.	Okres uprzedzenia Banku o rezygnacji z wykorzystania części lub całości kredytu:	najpóźniej do 20 grudnia 2017 r.
14.	Okres uprzedzenia Banku o zawieszeniu, zmniejszeniu lub zwiększeniu rat kapitałowych:	3 dni
15.	Termin postawienia środków do dyspozycji Zamawiającego:	najpóźniej 3-go dnia po złożeniu pisemnej dyspozycji przez Zamawiającego

2. Koszty związane z prowadzeniem rachunku kredytowego oraz wszelkie opłaty związane z obsługą kredytu Wykonawca jest zobowiązany wliczyć do marży w taki sposób, aby skalkulować i przedstawić jedną stawkę procentową, której wysokość jest wiążąca w całym okresie kredytowania.

3. Do obliczenia kwoty odsetek przyjmuje się zastosowanie kalendarza rzeczywistego 365/366 dni.

4. Zamawiający nie dopuszcza naliczenia prowizji przygotowawczej. Marża banku musi zawierać w sobie wszystkie opłaty związane z uruchomieniem kredytu.

5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp polegającego na powtórzeniu podobnych usług do zamówienia podstawowego.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykorzystania w całości lub części kredytu bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami.

7. Zamawiający zastrzega możliwość zawieszenia, zmniejszenia lub zwiększenia rat kapitałowych części kredytu bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami.

8. Zamawiający zastrzega jednorazową możliwość odroczenia terminu spłaty rat kapitałowych na okres 12 miesięcy.

9. Zamawiający zastrzega możliwość wcześniejszej spłaty części kredytu bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami.

10. Informacja o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

Zamawiający nie przewiduje zmian treści zawartej umowy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy.
 - 1) Kredyt ma być wypłacony w 3 (trzech) transzach:
 - a/ po podpisania umowy na pisemny wniosek Zamawiającego,
 - b/ do 26 września 2017 r.,
 - c/ do 22 grudnia 2017 r.
 - 2) Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości oraz terminów transz wypłaty kredytu.
2. Termin zakończenia wykonania zamówienia – z chwilą końcowego rozliczenia kredytu przez Zamawiającego tj. najpóźniej do 30 grudnia 2027 roku.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

B. Z postępowania o udzielenie zamówienia obligatoryjnie wyklucza się zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp:

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2016 poz. 1137 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176 z późn. zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437, 544, 1020 i 1165);
11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

C. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy stosownie do treści art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

D. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Warunek posiadania uprawnień do wykonywania działalności zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, iż posiada zezwolenie uprawniające do wykonywania czynności bankowych.

2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie określa przedmiotowego warunku udziału.

3. Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie określa przedmiotowego warunku udziału.

UWAGA:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługę, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1 UWAGI, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1. UWAGI.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Dokumenty składane przez wykonawców wraz z ofertą:

- 1) Zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na utworzenie i rozpoczęcie działalności bankowej o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1988 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust 1 ustawy Prawo bankowe innego dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia ustawy.
- 2) **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** zawierające informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Uwaga:

- a) Treść i zakres wymaganego oświadczenia Zamawiający przekazuje na:
 - **ZAŁĄCZNIKU NR 2a do SIWZ** - dotyczy spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - **ZAŁĄCZNIKU NR 2b do SIWZ** - dotyczy przesłanek wykluczenia z postępowania;
- b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu;
- c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
- d) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2. Oświadczenie składane przez wszystkich wykonawców po otwarciu ofert:

- 1) oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Uwaga:

- a) Wykonawca przedmiotowe oświadczenie przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp,

- b) Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje, potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- c) Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ**,
- d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Oświadczenia lub dokumenty, składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

Nie dotyczy

4. Oświadczenia lub dokumenty, składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, potwierdzające spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego:

1) Oświadczenie w zakresie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Uwaga:

- a. Treść wymaganego Oświadczenia w zakresie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przekazuje na **ZAŁĄCZNIKU NR 4** do SIWZ.
 - b. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane oświadczenie wykonawcy składają wspólnie.
- 2) Wykaz pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, o których mowa w Rozdziale XXVI pkt 1 SIWZ.

5. Oświadczenia lub dokumenty, składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, potwierdzające brak podstaw wykluczenia:

Nie dotyczy

UWAGA :

- 1. Oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale.
- 2. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
- 2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną dokument musi mieć formę skanu oryginału pisma.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
 - 1) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu jego składania lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
8. Wszelką korespondencję należy kierować do Zamawiającego:
 - 1) W formie pisemnej na adres (w godzinach pracy Urzędu):
Urząd Gminy Grajewo, 19-200 Grajewo, ul. Komunalna 6
 - 2) Faksem na numer: 86 272 30 00
 - 3) W formie elektronicznej, tj. w formie skanu oryginału pisma na adres e-mail: uggrajewo@onet.pl
9. Uprawnionym do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) Monika Zorczykowska – Skarbnik Gminy Grajewo, pok. 13, tel. 86 273 01 51,
 - 2) Jerzy Tyszka – inspektor, Urząd Gminy Grajewo, pok. 5, telefon 86 273 01 40.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 2) W przypadku, o którym mowa w ppkt 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i składają wraz z ofertą pełnomocnictwo lub notarialnie poświadczony odpis tego pełnomocnictwa.

- 3) W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający oświadcza, że może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Ofertę składa się w języku polskim.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Składana oferta wykonania zamówienia musi zawierać wypełniony formularz **OFERTA**, którego wzór stanowi **ZALĄCZNIK NR 1 do SIWZ**;
OFERTA musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (pieczętka i podpis lub czytelny podpis).
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu **OFERTY** w miejscu „**WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**” należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca składa wraz z ofertą:
 - a) **wymienione w rozdz. VI. pkt 1 ppkt 1) SIWZ** oświadczenie zawierające informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
 - b) **pełnomocnictwo** lub notarialnie poświadczony odpis pełnomocnictwa – jeżeli **OFERTA** lub inny dokument jest podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz posiadającą (posiadające) stosowne pełnomocnictwo,
 - c) **pełnomocnictwo** lub notarialnie poświadczony odpis pełnomocnictwa do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - d) dokumenty, o których mowa w rozdz. VI pkt 1 ppkt. 2) SIWZ, stanowiące dowód, w szczególności zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.
7. Zamawiający informuje, że nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert dokonał zastrzeżenia, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Grajewo przy ul. Komunalnej 6, w sekretariacie - pokój nr 19.

Termin składania ofert upływa dnia 06 czerwca 2017 r. o godz. 10⁰⁰

- 1) Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie, zaadresowanej na adres Zamawiającego, (Gmina Grajewo, 19-200 Grajewo, ul. Komunalna 6) posiadającą oznaczenie:

OFERTA

„Udzielenie i obsługa kredytu na rok 2017” - nie otwierać przed 06.06.2017 r. godz. 10:10”

- 2) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmianę oferty lub jej wycofanie zaleca się przygotować i oznaczyć zgodnie z postanowieniami ppkt 1.1., dodatkowo oznaczyć napisem „ZMIANA”, lub „WYCOFANIE”.
2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami **w dniu 06 czerwca 2017 r. o godz. 10¹⁰** w siedzibie Urzędu Gminy Grajewo – sala konferencyjna – pok. nr 1. Otwarcie ofert jest jawne.
- 1) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 2) Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
 - 3) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę ryczałtową oferty, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, wpisując kwotę w odpowiednim miejscu formularza ofertowego (**ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ**) cyfrowo i słownie (do dwóch miejsc po przecinku). Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny ryczałtowej brutto za wykonanie całości zadania zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ.
2. Obliczenie ceny musi zawierać składniki:
 - a) $WIBOR\ 1M\ \% + \text{marża Banku}\ \% = \text{Oprocentowanie kredytu}\ \%$
 - b) Termin postawienia środków do dyspozycji Zamawiającego.
3. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać pełny zakres usługi w ramach obowiązujących norm i przepisów oraz SIWZ.
4. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały Rozdz. III SIWZ.
6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami o następujących wagach:
 - A = **wysokość stopy procentowej kredytu - 60 %**
 - B = **termin postawienia środków do dyspozycji Zamawiającego - 40%**
 - 1) Stopa procentowa wyliczona w ofercie będzie ustalona w oparciu o wartości WIBOR 1M z dnia 15 miesiąca poprzedzającego miesiąc kalendarzowy powiększaną w ofercie o marżę banku przedstawioną w ofercie. Marża nie może ulec zwiększeniu w trakcie trwania umowy kredytowej. Jeżeli stopa WIBOR 1M nie została ustalona lub nie ogłoszona na 15 dzień danego miesiąca – obowiązuje stawka WIBOR 1M z dnia poprzedzającego, w którym było ostatnie notowanie danej stopy
 - 2) W przypadku kryterium – termin postawienia środków do dyspozycji Zamawiającego – termin należy podać w pełnych dniach.

FORMUŁA OCENY OFERTY

$$W_{on} = A_n \times 0,60 + B_n$$

gdzie:

W_{on} - wskaźnik oceny badanej (ocenianej) oferty,

A_n - liczba punktów, którą Zamawiający przyzna ofercie „n” za spełnienie kryterium „A” (wysokość oprocentowania kredytu), liczone według wzoru:

$$A_n = \frac{\text{Najniższa stopa oprocentowania kredytu}}{\text{Oprocentowanie kredytu badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

B_n - liczba punktów, którą Zamawiający przyzna ofercie „n” w kryterium termin postawienia środków do dyspozycji Zamawiającego, liczone według wzoru:

- a) udostępnienie środków 1-go dnia po złożeniu pisemnej dyspozycji – 40 pkt
- b) udostępnienie środków 2-go dnia po złożeniu pisemnej dyspozycji – 25 pkt
- c) udostępnienie środków 3-go dnia po złożeniu pisemnej dyspozycji – 10 pkt

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ppkt 1. poz. 1) i 4) na stronie internetowej, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 3 ustawy Pzp.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

5. Umowa zawarta będzie na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ, w terminie podanym przez Zamawiającego.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Przedmiot Umowy:

Udzielenie i obsługa kredytu zlotowego długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2017 i spłatę rat wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w wysokości: 2.298.000,00 (słownie złotych: dwa miliony dwieście dziewięćdziesiąt osiem tysięcy 00/100) spłacanego od stycznia 2018 r. w okresie 120 miesięcy tj. do końca grudnia 2027 roku.

2. Strony Umowy:

„KREDYTOBIORCA” Gmina Grajewo reprezentowana przez Wójta Gminy Grajewo w Urzędzie Gminy Grajewo 19-200 Grajewo, ul. Komunalna 6, REGON 450669720, NIP 719 150 78 01, reprezentowana przez:

- 1) – Wójta Gminy Grajewo

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy –

a

„BANK”

z siedzibą w....., reprezentowany przez:

- 1)

3. Wykorzystanie kredytu:

- 1) Bank zobowiązuje się otworzyć rachunek kredytowy oraz postawi kwotę kredytu do dyspozycji Kredytobiorcy w rachunku kredytowym. Kredyt będzie wykorzystywany w PLN.
- 2) Zakończenie okresu wykorzystania kredytu upływa na dzień 22.12.2017 r., lub na dzień następny po dniu złożenia przez Kredytobiorcę pisemnego oświadczenia o rezygnacji z dalszego wykorzystania kredytu.
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych do zamówienia podstawowego.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykorzystania w całości lub części kredytu bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami.
- 5) Zamawiający zastrzega możliwość zawieszenia, zmniejszenia lub zwiększenia rat kapitałowych części kredytu bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami.
- 6) Zamawiający zastrzega jednorazową możliwość odroczenia terminu spłaty rat kapitałowych na okres 12 miesięcy
- 7) Zamawiający zastrzega możliwość wcześniejszej spłaty części kredytu bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami.

4. Oprocentowanie kredytu:

- 1) Kwota wykorzystanego kredytu będzie oprocentowana w stosunku rocznym, według zmiennej stopy procentowej.
- 2) Oprocentowanie kredytu stanowi sumę stopy WIBOR 1M dla danego miesiąca kalendarzowego będącą podstawą oprocentowania i marży Banku /określonej w ofercie/ w stosunku rocznym.
- 3) Oprocentowanie kredytu jest zmienne w okresach miesięcznych i jest ustalane odrębnie dla każdego kolejnego okresu na zasadach określonych w pkt j.n.

- 4) Do ustalenia stopy oprocentowania kredytu dla danego miesiąca kalendarzowego przyjmuje się stopę WIBOR 1M z 15 dnia poprzedniego miesiąca powiększoną o marżę Banku. Oprocentowanie w nowej wysokości obowiązuje od pierwszego dnia każdego miesiąca kalendarzowego.
- 5) Zmiana wysokości stopy WIBOR 1M będzie podawana do wiadomości Kredytobiorcy, pisemnie, faksem lub elektronicznie na adres: **uggrajewo@onet.pl**
- 6) Dla pierwszego niepełnego okresu kalendarzowego wysokość oprocentowania kredytu jest równa sumie WIBOR 1M z 15 dnia poprzedniego miesiąca i marży banku. Oprocentowanie jest zmienne, w dniu podpisania umowy wynosi
- 7) O wysokości oprocentowania w danym miesiącu bank zawiadamia Kredytobiorcę na piśmie, faksem lub elektronicznie, w terminie 7 dni od daty ustalenia oprocentowania dla tego miesiąca. Zawiadomienie stanowi integralną część umowy.
- 8) Jeżeli stopa WIBOR 1M z jakichkolwiek powodów nie została ustalona lub ogłoszona na dzień 15 – przyjmuje się stopę WIBOR 1M z dnia poprzedzającego, w którym było ostatecznie notowanie danej stopy.
- 9) Odsetki od wykorzystanego kredytu są płatne 30-go każdego miesiąca w walucie polskiej, poczynając od miesiąca, w którym wypłacono kwotę kredytu. Spłata odsetek następować będzie wg dyspozycji Kredytobiorcy stanowiącej załącznik umowy.
- 10) Do obliczenia kwoty odsetek przyjmuje się zastosowanie kalendarza rzeczywistego 365/366 dni.
- 11) Za każdy dzień utrzymywania się zadłużenia przeterminowanego z wyłączeniem przypadku określonego w pkt 3. „Wykorzystanie kredytu” ppkt 6, Bank pobierze odsetki przeterminowane w wysokości aktualnie obowiązujących maksymalnych odsetek za opóźnienie określonych w Kodeksie Cywilnym.

5. Raty kredytu:

- 1) Okres karencji w spłacie kredytu: od momentu uruchomienia kwoty kredytu do dnia **31.12.2017 r.**
- 2) Kredytobiorca zobowiązuje się dokonywać spłaty kredytu miesięcznie w ratach płatnych do 30-go każdego miesiąca, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynęła karencja do dnia ostatecznego rozliczenia kredytu tj. do dnia **30 grudnia 2027 r.**
- 3) Zawieszenie, zmniejszenie lub zwiększenie rat kapitałowych nie spowoduje wydłużenia okresu trwania kredytowania określonego w ppkt 2.
- 4) Spłata kredytu następować będzie w walucie polskiej i w ciężar rachunku wg dyspozycji Kredytobiorcy.
- 5) Za datę spłaty kredytu lub odsetek przyjmuje się dzień faktycznego dokonania wpłaty środków pieniężnych potwierdzonej dowodem wpłaty na rachunek kredytowy.
- 6) Jeżeli data spłaty odsetek lub kredytu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy przyjmuje się, że ustalony termin został zachowany, jeżeli spłata nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po terminie określonym w umowie kredytu.
- 7) Wysokość i termin spłaty kredytu/raty kredytu mogą być zmienione, w drodze aneksu do umowy, na pisemny wniosek Kredytobiorcy złożony na 7 dni przed terminem płatności raty kapitałowej. Rata kapitałowa, której termin spłaty został przesunięty, wchodzi w skład niespłaconej części kapitału i jest oprocentowana na zasadach określonych w umowie kredytu. Z tego tytułu nie przysługuje Bankowi dodatkowa prowizja.

6. Zabezpieczenie spłaty kredytu:

- 1) Zabezpieczeniem spłaty kredytu jest weksel własny in blanco z deklaracją wekslową /z zamieszczoną kontrasygnatą na wekslu Skarbnika Gminy Grajewo/.
- 2) Koszty związane z zabezpieczeniem kredytu ponosi Kredytobiorca.
- 3) Dokumentację związaną z prawnym zabezpieczeniem stanowi weksel własny in blanco z deklaracją wekslową, stanowiący integralną część umowy.
- 4) Zamawiający złoży oświadczenie o poddaniu się egzekucji zgodnie z art. 777 k.p.c. w formie aktu notarialnego /z zamieszczoną kontrasygnatą Skarbnika Gminy Grajewo/.
- 5) Zamawiający zobowiązuje się w okresach kwartalnych na prośbę Banku udostępniania w formie elektronicznej w czasie trwania umowy kredytowej sprawozdań finansowych dotyczących aktualnej sytuacji finansowej Gminy.

7. Postanowienia końcowe:

- 1) W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy Pzp, prawa cywilnego i bankowego.
- 2) Zmiany umowy do swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
- 3) Aneks nie może być sprzeczny z art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w DZIALE VI Ustawy Pzp.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.

Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 2 ustawy Prawo zamówień publicznych:

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 5) opis przedmiotu zamówienia,
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej, podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy Pzp.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej:
 - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w ppkt 7 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej w ppkt 9. i 10. wnosi się w terminie:
- 1) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.
12. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - 3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie zapytania o cenę.

Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 3 ustawy Prawo zamówień publicznych:

13. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
14. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Oferta musi obejmować całość zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

XIX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.

XXII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywać należy na adres e-mail: uggrajewo@onet.pl w formie skanu oryginału pisma oraz niezwłocznie potwierdzić pisemnie.

Strona internetowa Zamawiającego: www.gminagrajewo.pl

XXIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

XXV. INFORMACJA O WYSOKOŚCI ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. OKREŚLENIE WYMAGAŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3a

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666):
 - 1) obsługą administracyjno-księgową przedmiotu zamówienia (stanowisko związane z obsługą kredytu).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) **oświadczenie Wykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został

sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

- c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego **zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

XXVII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36a UST. 2

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

XXVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMÓW O PODWYKONAWSTWO

Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców przy realizacji przedmiotowego zamówienia.

XXX. STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2a

Zamawiający działając zgodnie z art. 91 ust. 2a Ustawy Pzp informuje, że wszystkie standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia zostały szczegółowo opisane w dokumentacji technicznej oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych o których mowa w rozdz. III pkt 1 ppkt 1-3 SIWZ.

XXXI. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MOGŁY MIEĆ ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI

Oferta musi obejmować całość zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

XXXII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1.	ZAŁĄCZNIK NR 1	Formularz OFERTA
2.	ZAŁĄCZNIK NR 2a	Treść oświadczenia zawierającego informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu
3.	ZAŁĄCZNIK NR 2b	Treść oświadczenia zawierającego informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu
4.	ZAŁĄCZNIK NR 3	Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
5.	ZAŁĄCZNIK NR 4	Zobowiązanie podmiotu
6.	ZAŁĄCZNIK NR 01	Opinia RIO 2016
7.	ZAŁĄCZNIK NR 02	Opinia RIO o budżecie 2017 /str. 1, 2, 3/
8.	ZAŁĄCZNIK NR 03	Opinia RIO o zaciągnięciu kredytu /str. 1, 2, 3/
9.	ZAŁĄCZNIK NR 04	Uchwała Wieloletnia Prognoza Finansowa
10.	ZAŁĄCZNIK NR 05	Uchwała budżetowa na 2017 r.
11.	ZAŁĄCZNIK NR 06	Uchwała zmiany w budżecie
12.	ZAŁĄCZNIK NR 07	Rb 27S rok 2015, 2016 i I kw. 2017
13.	ZAŁĄCZNIK NR 08	Rb 28S rok 2015, 2016 i I kw. 2017
14.	ZAŁĄCZNIK NR 09	Rb N rok 2015, 2016 i I kw. 2017
15.	ZAŁĄCZNIK NR 10	Rb NdS rok 2015, 2016 i I kw. 2017
16.	ZAŁĄCZNIK NR 11	Rb Z rok 2015, 2016 i I kw. 2017

OFERTA

ZAMAWIAJĄCY

Nazwa:	GMINA GRAJEWO
Adres:	19-200 GRAJEWO, UL. KOMUNALNA 6

WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1.	Nazwa:		
	NIP:		
	Województwo:		
	Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
	Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):		
	E-mail:	Tel.:	
	Adres internetowy (URL):	Faks:	

ADRES DO KORESPONDENCJI

Nazwa:		
Województwo:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):		
Tel:	Faks:	

Składając ofertę w postępowaniu na:

„udzielenie i obsługa kredytu złotowego długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2017 i spłatę rat wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek”

oferujemy:

- a) Stopa oprocentowania kredytu w stosunku rocznym w %, obliczona stosownie do warunków określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

WIBOR 1M __, __ % + marża Banku __, __ % = __, __ % (oprocentowanie kredytu)
--

(WIBOR 1M na dzień 15 maja 2017 r.)

- b) Udostępnienie środków-go dnia po złożeniu pisemnej dyspozycji.

Cena ryczałtowa (brutto) zł.

słownie złoty:

Cena zawiera należny podatek VAT w wysokości %, tj. zł.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ oraz warunkami przetargu, uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania i nie wnosimy żadnych uwag.
4. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy z zachowaniem warunków określonych w rozdz. XVI SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Wyrażamy zgodę na karencję w spłacie kredytu w stosunku do kapitału do 31 grudnia 2016 r.
7. Wyrażamy zgodę na możliwość niewykorzystania całości lub części kredytu przez Zamawiającego bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami.
8. Wyrażamy zgodę na możliwość wcześniejszej spłaty części kredytu przez Zamawiającego bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami.
9. Wyrażamy zgodę na możliwość zawieszenia lub zmniejszenia rat kapitałowych części kredytu przez Zamawiającego z zachowaniem końcowego terminu spłaty kredytu bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami.
10. Wyrażamy zgodę na możliwość zmiany ilości oraz terminów transz wypłaty kredytu.
11. Wyrażamy zgodę na jednorazową możliwość odroczenia przez Zamawiającego terminu spłaty rat kapitałowych na okres 12 miesięcy.
12. Wyrażamy zgodę na przekazywanie przez Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji faksem lub drogą elektroniczną oraz zobowiązujemy się, na żądanie Zamawiającego, do niezwłocznego potwierdzania faktu ich otrzymania.

Numer faksu lub adres e-mail, na który należy kierować przekazywane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje:

Numer faksu: adres e-mail:

Uwaga: W przypadku niedysponowania przez Wykonawcę faksem i adresem e-mail należy przekreślić powyższy zapis.

PODPISANO

....., dnia

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczęć lub czytelny podpis osoby uprawnionej
(osób uprawnionych) do reprezentowania
Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Zamawiający:
GMINA GRAJEWO
19-200 Grajewo, ul. Komunalna 6

.....
pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „udzielenie i obsługa kredytu złotowego długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2017 i spłatę rat wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek”, prowadzonego przez Gminę Grajewo, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdz. V. lit. D. SIWZ.

....., dnia r.

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczętka lub czytelny podpis osoby
uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdz. V. lit. D. SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot - podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia r.

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczętka lub czytelny podpis osoby
uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczęć lub czytelny podpis osoby
uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

Zamawiający:
GMINA GRAJEWO
19-200 Grajewo, ul. Komunalna 6

.....
pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**udzielenie i obsługa kredytu złotowego długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2017 i spłatę rat wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek**”, prowadzonego przez Gminę Grajewo, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

....., dnia r.

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczętka lub czytelny podpis osoby
uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

....., dnia r.

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczętka lub czytelny podpis osoby
uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ
WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP podmiotu) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczętka lub czytelny podpis osoby
uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczętka lub czytelny podpis osoby
uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

.....
pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**udzielenie i obsługa kredytu złotowego długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2017 i spłatę rat wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek**” oświadczam, że:

- nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych*
- należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych,*

*** niepotrzebne skreślić**

PODPISANO

....., dnia

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczęć lub czytelny podpis osoby uprawnionej
(osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

Uwaga:

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

.....
pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy/
Wykonawców wspólnie ubiegających się o
udzielenie zamówienia

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„udzielenie i obsługa kredytu złotowego długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2017 i spłatę rat wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek”

zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że oferowane roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

PODPISANO

....., dnia

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczętka lub czytelny podpis osoby uprawnionej
(osób uprawnionych) do reprezentowania
Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

DOKUMENTACJA FINANSOWA