

**ZARZĄDZENIE NR 19/17  
WÓJTA GMINY GRAJEWO**

z dnia 30 marca 2017 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Przedszkola w Rudzie**

Na podstawie art. 36a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty /Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1954, 1985, 2169; z 2017 r. poz. 60/ oraz § 1 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej /Dz. U. Nr 60, poz. 373; z 2011 r. Nr 254, poz. 1525/ zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1.** Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Przedszkola w Rudzie. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Grajewo, Starostwa Powiatowego w Grajewie, Powiatowego Urzędu Pracy w Grajewie, szkół z terenu gminy Grajewo oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Grajewo.

**§ 2.** W celu przeprowadzenia konkursu, zostanie powołana komisja konkursowa zgodnie z art. 36a ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

**§ 3.** Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

**Stanisław Szleter**

Załącznik do Zarządzenia Nr 19/17

Wójta Gminy Grajewo

z dnia 30 marca 2017 r.

**Wójt Gminy Grajewo ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Przedszkola w Rudzie, 19-200 Grajewo, Ruda, ul. Szkolna 8**

§ 1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek /Dz. U. Nr 184, poz. 1436; z 2011 r. Nr 254, poz. 1526/.

§ 2. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju przedszkola;
- 2) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata;
- 3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
  - a) stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
  - b) stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
  - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 4) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 3;
- 5) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplom ukończenia studiów wyższych lub świadectwo ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 7) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 8) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych /Dz. U. z 2013 r. poz. 168 z późn. zm./;
- 10) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela;
- 11) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 12) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela /Dz. U. z 2016 r. poz. 1379 z późn. zm./ lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym /Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 z późn. zm./ - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 13) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;

14) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych /Dz. U. z 2016 r. poz. 922/ w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

**§ 3.** Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i numerem telefonu oraz dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora Przedszkola w Rudzie” w terminie do dnia 28 kwietnia 2017 r. do godz. 15<sup>00</sup> na adres: Urząd Gminy Grajewo, 19 – 200 Grajewo, ul. Komunalna 6 (sekretariat).

**§ 4. 1.** Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Grajewo.

2. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni na piśmie za potwierdzeniem odbioru.